



АДМИНИСТРАЦИЯ
НЯНДОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от «18» августа 2023 г. № 274

г. Няндомы

**Об утверждении Порядка работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Няндомского муниципального округа**

В соответствии с п. 3.1 Положения об Управлении образования администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области, утвержденным Собранием депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области 19 декабря 2022 года № 33

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Няндомского муниципального округа.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования




Н.Г. Панфилов

Утверждено
приказом Управления образования
администрации Няндомского
муниципального округа
Архангельской области
от 18 августа 2023 года № 274

**Порядок
работы территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии Няндомского муниципального округа**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Няндомы (далее – Порядок) регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Няндомского муниципального округа (далее – Комиссия), разработан на основании международных актов в области защиты прав и законных интересов ребёнка (Конвенция о правах ребёнка, Конвенция ООН о правах инвалидов, Декларация ООН о правах инвалидов), Закона Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях при ее оказании», федеральных законов от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказами Министерства образования и науки Архангельской области

1.2. Понятие «несовершеннолетний» в настоящем Порядке понимается в том же значении, что и в Федеральном законе от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Цель деятельности Комиссии - своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.4. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.5. Обследование выпускников 9-х, 11(12-х) классов образовательных организаций, направляемых на Комиссию для определения формы прохождения государственной итоговой аттестации на уровнях основного общего, среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена, единого государственного экзамена, основного государственного экзамена.

3. Организация и порядок работы Комиссии.

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом Управления образования администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области перед началом нового учебного года.

3.2. Членами Комиссии являются учитель-логопед, учитель-дефектолог (олигофренопедагог), педагог-психолог, врач – психиатр, врач-невролог, учитель начальных классов.

3.2. Информация о проведении обследования детей Комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей Комиссией, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Комиссия обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием.

3.4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

3.6. Запись на проведение обследования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или по собственному заявлению ребёнка в возрасте старше 15 лет.

3.7. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие рекомендуемые документы:

3.7.1. Для детей дошкольного возраста:

1. Заявление родителей (законных представителей) о проведении обследования ребёнка в Комиссии

2. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия первой страницы паспорта одного из родителей (законных представителей) (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

3. Направление образовательной организации (организации осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации)

4. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума дошкольной образовательной организацией включающее:

- а) характеристику воспитателя на ребёнка дошкольного возраста;
- б) представление педагога-психолога на ребёнка;
- в) представление учителя-дефектолога на ребёнка дошкольного возраста;

- г) представление учителя-логопеда на ребёнка дошкольного возраста;
- д) представление учителя-логопеда на ребенка с заиканием;
- е) результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- ж) другие документы.

5. Выписка из истории развития ребенка;

3.7.2. Для детей школьного возраста:

1. Заявление родителей (законных представителей) на проведение обследования ребёнка в Комиссии или собственное заявление ребёнка в возрасте старше 15 лет на проведение обследования в Комиссии .

2. Копия свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего, копия первой страницы паспорта одного из родителей (законных представителей) (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

3. Направление образовательной организации (организации осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации)

4. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации включающее:

- а) характеристику на обучающегося;
- б) представление педагога-психолога на ребёнка;
- в) дефектологическое представление на ребёнка школьного возраста;
- г) представление учителя-логопеда на ребёнка школьного возраста;
- д) представление учителя-логопеда на ребенка с заиканием;
- е) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- з) другие документы.

5. Выписка из истории развития.

3.8. Информирование родителей (законных представителей) ребёнка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребёнка, связанных с проведением обследования, осуществляется Комиссией в 10-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.9. Обследование детей проводится в помещении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3», расположенному по адресу: город Нянда, ул. 60 лет Октября, дом 20А.

Обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения в образовательных организациях (по согласованию).

3.10. Заседания Комиссии проводятся в период учебного года с сентября по май с периодичностью 1 раз в неделю по средам. В случае

незамедлительного решения вопроса, связанного с обследованием детей, консультированием детей и их родителей (законных представителей) заседание Комиссии назначается по мере необходимости.

3.11. Обследование ребёнка осуществляется каждым специалистом индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Комиссия, в случае необходимости, направляет ребёнка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию города Архангельска.

3.12. В ходе обследования ребёнка Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребёнке, специалистах Комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребёнка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии.

3.13. В заключении Комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

3.14. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.15. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.16. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

4. Взаимодействие Комиссии и психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации.

4.1. Подготовка пакета документов психолого-медико-педагогического консилиума для прохождения детьми ТПМПК;

4.2. Консультативная работа ТПМПК для сотрудников дошкольных организаций.

5. Документация Комиссии

5.1. Для обеспечения деятельности Комиссии ведется следующая документация:

5.1.1. Журнал записи детей на обследование Комиссией по форме;

5.1.2. Журнал учёта детей, прошедших обследование;

5.1.3. Карта ребёнка, прошедшего обследование;

5.1.4. Протокол обследования ребёнка с рекомендациями;

5.1.5. Заключение Комиссии по форме

6. Права членов Комиссии.

6.1. Члены Комиссии имеют право:

6.1.1. Проводить консультативно-диагностическую работу

6.1.2. Запрашивать для обследования и проведения консультаций у родителей (законных представителей) документы о ребёнке, перечисленные в пункте 3.10. настоящего Положения.

6.1.3. Рекомендовать родителям (законным представителям) формы получения образования, образовательную программу, которую ребёнок может освоить, формы и методы психолого-медико-педагогической помощи, создание специальных условий для получения образования.

6.1.4. Выдавать родителям (законным представителям) заключение с соответствующими рекомендациями, которые является основанием для:

- организации образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- прохождения государственной итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена, единого государственного экзамена, основного государственного экзамена.

6.1.5. Определять содержание и формы работы Комиссии в соответствии с целью деятельности и настоящим Положением.

6.1.6. Принимать участие в коллегиальном заключении Комиссии;

6.1.7. Выражать своё особое мнение, в случае несогласия с коллегиальным заключением, в письменном виде, которое приобщается к коллегиальному заключению Комиссии;

6.1.8. Осуществлять мониторинг учёта рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

6.1.9. Повышать свою квалификацию.

7. Обязанности и ответственность членов Комиссии.

7.1. Члены Комиссии обязаны:

7.1.1. Руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими и нравственными принципами.

7.1.2. Оказывать содействие обратившимся в Комиссию в получении квалифицированной психолого-медико-педагогической и социальной помощи с использованием современных стандартизованных диагностических и коррекционно-обучающих методов и средств.

7.1.3. Обеспечивать уважение и защиту человеческого достоинства обратившихся в Комиссию. Соблюдать врачебную тайну, не разглашать персональные сведения о детях и информацию, относящуюся к служебной и коммерческой тайнам.

7.1.4. Качественно и своевременно выполнять свои функции.

7.2. Ответственность членов Комиссии

7.2.1. Члены Комиссии несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за:

- действия или бездействие, нарушающие права детей;
- сохранность служебных документов, находящихся у них в обработке,
- надлежащее исполнение своих обязанностей, сохранение служебной и иной тайны, охраняемой законодательством Российской Федерации.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей)

8.1. Родители (законные представители) имеют право:

8.1.1. Присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесения Комиссией заключения, высказывать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

8.1.2. Получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

8.1.3. Защищать законные права и интересы детей.

8.1.4. Обращаться в вышестоящую центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

8.2. Родители (законные представители) при прохождении детьми обследования обязаны:

8.2.1. Выполнять относящиеся к ним требования настоящего Положения.

8.2.2. Представлять в Комиссию документы, указанные в пункте 3.10. настоящего Положения.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение действует в течение неопределённого срока