



**Няндомский муниципальный округ
Архангельской области**

Собрание депутатов первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е
Второй внеочередной сессии

от «19» декабря 2022 года

№ 33

г. Няндомы

**Об утверждении Положения об Управлении образования администрации
Няндомского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 30 мая 2022 года № 576-35-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Няндомского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Няндомского муниципального округа Архангельской области»,
Собрание депутатов р е ш а е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении образования администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.

2. Уполномочить начальника Управления образования администрации Няндомского муниципального района Архангельской области Панфилова Н.Г. выступить заявителем в налоговом органе в целях государственной регистрации изменений в сведения о юридическом лице, связанных с внесением изменений в учредительные документы.

3. Признать утратившими силу:

- пункт 1 решения Собрания депутатов муниципального образования «Няндомский муниципальный район» от 24 декабря 2015 года № 100 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования «Няндомский муниципальный район» от 27 февраля 2019 года № 26 «О внесении изменений в Положение об Управлении образования

администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район»;

- решение Собрания депутатов Няндомского муниципального района Архангельской области от 23 апреля 2020 года № 91 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Няндомский муниципальный район» от 24 декабря 2015 года № 100»;

- решение Собрания депутатов Няндомского муниципального района Архангельской области от 26 мая 2022 года № 209 «О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации Няндомского муниципального района Архангельской области».

4. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Вестник Няндомского района» и разместить на официальном сайте администрации Няндомского муниципального района Архангельской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Няндомского муниципального округа,
временно исполняющий обязанности
главы Няндомского муниципального
округа



В.А. Коновалов

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022901414810 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.12.2022 за ГРН 2222901069279



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
Няндомского муниципального округа
Архангельской области
от «19» декабря 2022 г. № 33

Положение об Управлении образования администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Управление образования является органом администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области, обеспечивающим управление образованием на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области.

Управление образования подотчетно заместителю главы Няндомского муниципального округа Архангельской области по социальным вопросам.

1.2. Полное наименование – Управление образования администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.

Сокращённое наименование – Управление образования.

Место нахождения: 164200, Архангельская область, Няндомский район, г. Няндомы, ул. Ф. Платтена, д. 2.

1.3. Управление образования является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Управление образования не отвечает по обязательствам администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области. Администрация Няндомского муниципального округа Архангельской области не отвечает по обязательствам Управления образования за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Управление образования имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в расчетной сети Банка России, в органе Федерального казначейства, печать, а также штампы, бланки.

Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных, автономных и казённых образовательных организаций (как существующих, так и вновь создаваемых) в пределах своей компетенции.

1.4. Управление образования осуществляет полномочия:

- главного администратора доходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области;
- главного распорядителя и получателя средств бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области, предусмотренных на содержание Управления образования и реализацию его компетенции в случае

и порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.5. В своей деятельности Управление образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом и муниципальными правовыми актами Няндомского муниципального округа Архангельской области, решениями Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции Управления образования

2.1. Основными задачами Управления образования являются:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных округов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций.

2.2. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. в качестве учредителя муниципальных образовательных организаций:

- а) утверждает Уставы муниципальных образовательных организаций, а также вносимые в них изменения и дополнения;

б) обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации;

в) даёт разрешение на приём детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, или старше восьми лет в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации;

г) определяет порядок и условия предоставления педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;

д) назначает на должность и увольняет с должности руководителей муниципальных образовательных организаций;

е) проводит аттестацию руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на должность руководителя, в соответствии с требованиями к порядку и условиям аттестации руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на должность руководителя;

ж) согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций;

з) приостанавливает приносящую доход деятельность подведомственных образовательных организаций, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу;

и) осуществляет постоянный мониторинг текущего исполнения бюджета муниципального округа в разрезе подведомственных образовательных организаций;

к) составляет и предоставляет в управление финансов администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области в установленные сроки единую сводную месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность по подведомственным образовательным организациям, ведущим бухгалтерский учёт самостоятельно;

л) формирует и утверждает муниципальное задание образовательным организациям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом образовательной организации основными видами деятельности;

м) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными образовательными организациями;

н) осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами Няндомского муниципального округа Архангельской области;

о) определяет категории обучающихся, воспитанников, а также порядок организации питания в образовательной организации за счёт местного бюджета;

п) разрабатывает проект муниципального правового акта администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области

на совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

р) разрабатывает проект муниципального правового акта администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.2.2. в качестве муниципального органа управления образованием:

- осуществляет деятельность по развитию сферы образования, разрабатывает и реализует «дорожные карты» по реализации направлений развития образования;

- разрабатывает проекты распорядительных актов о создании, изменении типа, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

- организует проведение мониторинга в системе образования Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- осуществляет информационное и методическое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций;

- осуществляет работу по организации предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

- осуществляет закрепление определенной муниципальной образовательной организации за конкретной территорией Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органами опеки и попечительства, учреждениями социальной защиты населения, Военным комиссариатом Няндомского, Каргопольского и Коношского районов Архангельской области;

- при необходимости принятия органом местного самоуправления решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, ликвидации, сдаче в аренду объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, участвует в проведении предварительной экспертной оценки последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей;

- содействует распространению информации о проблемах и перспективах развития системы образования;

- обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих конфиденциальную информацию;

-обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Няндомского муниципального округа Архангельской области на официальном сайте в сети «Интернет»;

-обеспечивает условия для развития и функционирования системы дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования;

-комплектует муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования и (или) адаптированную образовательную программу дошкольного образования;

-осуществляет контроль в сфере создания условий для организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных организациях;

-оказывает содействие органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему переданные полномочия Российской Федерации в области образования, в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования;

-осуществляет информационное обеспечение в пределах своей компетенции муниципальных образовательных организаций, реализацию мероприятий по обеспечению бланками документов об образовании, медалями «За особые успехи в учении»;

-организует и координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по выявлению и развитию одаренных детей;

-организует и координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; по профилактике употребления психоактивных веществ, алкогольной зависимости, табакокурения;

-осуществляет контроль за приемом обучающихся в муниципальные образовательные организации, в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации решает вопрос об устройстве ребенка в другую образовательную организацию на основании обращения родителей (законных представителей) ребенка;

-организует деятельность муниципальных образовательных организаций по созданию для детей с ограниченными возможностями здоровья специальных (коррекционных) классов, групп и созданию условий, обеспечивающих их воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество;

-согласует оставление муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования;

-разрабатывает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, меры, обеспечивающие освоение несовершеннолетним образовательной программы

основного общего образования, а также трудоустройство несовершеннолетнего с его согласия;

- принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной общеобразовательной организации, меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

- обеспечивает, в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

- обеспечивает, в случае приостановления у муниципальной образовательной организации действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- осуществляет информационное обеспечение в пределах своей компетенции муниципальных образовательных организаций, реализацию мероприятий по обеспечению учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования муниципальных образовательных организаций, и учебными пособиями, допущенными к использованию в образовательном процессе в таких муниципальных образовательных организациях;

- организует учет несовершеннолетних граждан, не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

- взаимодействует в пределах своей компетенции с отраслевыми (функциональными) органами администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области и другими внешними организациями в части обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий, проведения капитального и текущего ремонта, укрепления материально-технической базы образовательных организаций, организации питания, медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся, работников образовательных организаций;

-обеспечивает и организует в пределах выделяемых средств местного бюджета капитальный, текущий ремонт и реконструкцию закрепленного за муниципальными образовательными организациями имущества, реализацию федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на улучшение материально-технического состояния зданий, сооружений, оборудования и на благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций;

-обеспечивает и координирует работу муниципальных образовательных организаций по подготовке к новому учебному году, отопительному сезону;

-организует прием и проверку отчетов от подведомственных муниципальных образовательных организаций о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования, о выполнении муниципального задания.

-разрабатывает предложения по формированию местных бюджетов в части расходов на образование;

-разрабатывает нормативы финансирования затрат для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания подведомственных образовательных организаций;

-формирует ведомственный перечень муниципальных услуг;

-представляет среднестатистические показатели о соответствии федеральным и местным требованиям условий осуществления образовательного процесса в образовательных организациях, расположенных на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области;

-рассматривает в установленном порядке письма, жалобы и заявления граждан, проводит прием граждан по личным вопросам.

2.3. Управление образования наряду с выполнением перечисленных функций:

а) изучает и анализирует потребности и запросы населения территории Няндомского муниципального округа Архангельской области в области образования;

б) разрабатывает предложения по развитию и оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений, проектированию и строительству зданий образовательных организаций;

в) организует проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров, выставок и конкурсов в сфере образования;

г) оказывает методическую помощь подведомственным образовательным организациям;

д) координирует работу по профессиональной ориентации молодежи;

е) разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы в области образования, выступает заказчиком таких программ;

ж) осуществляет в пределах своей компетенции контроль деятельности подведомственных образовательных организаций, включая:

-ведомственный финансовый контроль;

-ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в

подведомственных образовательных организациях на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области;

-ведомственный контроль в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений в подведомственных образовательных организациях на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области;

з) составляет сводные формы федерального государственного статистического наблюдения;

и) координирует формирование банка данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций,

к) заключает договоры с образовательными организациями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов с целью привлечения кадрового потенциала в подведомственные муниципальные образовательные организации;

л) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по организации воспитательной, спортивно-оздоровительной работы, дополнительного образования обучающихся;

м) выполняет функции уполномоченного органа по расходованию средств из областного и местного бюджетов на организацию летней оздоровительной кампании.

н) участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

о) организует и координирует методическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

п) осуществляет анализ образовательного и воспитательного процессов (в том числе патриотической направленности) в образовательных организациях с целью оценивания всех его систем и компонентов и ступеней, выявление достижений и проблем, их причин, изменение условий (коррекцию) деятельности, координирования поставленных целей и задач.

III. Полномочия Управления образования

3.1. Управлению образования для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

а) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции и иные акты, обязательные для исполнения образовательными организациями, давать разъяснения по ним;

б) участвовать в установленном порядке в учреждении фондов и организации поддержки развития образования;

в) создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

г) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы,

необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций;

д) осуществлять размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, используя конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

е) разрабатывать прогноз социально-экономического развития района по системе «Образование», прогноз потребности средств на содержание муниципальных образовательных организаций;

ж) формировать бюджетные заявки по муниципальным целевым программам;

з) осуществлять заключение договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг и принятии иных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств районного бюджета, в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период;

и) определять порядок составления, сроки сдачи и формы месячной, квартальной, годовой бухгалтерской отчётности по подведомственным образовательным организациям;

к) формировать в соответствии с действующим законодательством Учётную политику Управления образования;

л) осуществлять контроль в пределах своей компетенции за деятельностью подведомственных образовательных организаций;

м) создавать психолого-медико-педагогическую комиссию для выявления несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи, определению форм их дальнейшего обучения.

3.2. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

IV. Управление Управлением образования

4.1. Управление образования возглавляет начальник Управления образования, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Няндомского муниципального округа Архангельской области.

Условия и гарантии деятельности начальника Управления образования как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.

4.2. Начальник Управления образования руководит Управлением образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и функций.

4.3. Начальник Управления образования без доверенности представляет интересы Управления образования по всем вопросам его деятельности.

4.4. Начальник Управления образования:

- а) издает приказы и другие акты по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
- б) осуществляет прием на работу на основании заключения трудовых договоров и увольнение с работы работников Управления образования;
- в) применяет меры поощрения к работникам Управления образования и налагает на них взыскания;
- г) разрабатывает и утверждает в пределах штатной численности и выделенных бюджетных средств внутреннюю структуру Управления образования;
- д) разрабатывает штатное расписание Управления образования и представляет на утверждение главе Няндомского муниципального округа Архангельской области;
- е) утверждает должностные инструкции работников Управления образования, определяет компетенцию своего заместителя;
- ж) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления образования;
- з) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования;
- и) открывает счета в органе Федерального казначейства, обслуживающем муниципальный бюджет, совершает от имени Управления образования банковские операции, подписывает финансовые документы;
- к) заключает договоры в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности;
- л) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Няндомского муниципального округа Архангельской области и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;
- м) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;
- н) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных организаций, других непосредственно подчиненных учреждений и организаций, имеет право поощрять и применять к ним меры дисциплинарного взыскания, заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных организаций;
- о) утверждает уставы муниципальных образовательных организаций и вносимые в них изменения и дополнения;
- п) утверждает муниципальные задания образовательным организациям;
- р) утверждает нормативы затрат для определения объема субсидии учреждениям образования;
- с) утверждает передаточный акт подведомственных образовательных организаций;
- т) подписывает соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания для муниципальных образовательных организаций;
- у) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных образовательных организаций;

ф) согласовывает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных автономных образовательных организаций;

х) решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

4.5. При Управлении образования образуется Совет по вопросам образования в составе начальника Управления (председатель Совета), его заместителя по должности, заведующих отделами Управления образования, руководителей образовательных организаций, специалистов и общественности.

Совет по вопросам образования является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования. Решения Совета оформляются протоколами, отдельные решения оформляются приказами начальника Управления образования.

V. Финансы, имущество Управления образования

5.1. Имущество Управления образования закреплено за ним на праве оперативного управления.

5.2. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Бухгалтерский учёт деятельности Управления образования осуществляет отдел бухгалтерского учёта и отчётности Управления образования.

5.3. Управление образования осуществляет оперативный бухгалтерский учёт результатов своей работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Форма и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации и управлением финансов администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области, сроки предоставления ежемесячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются управлением финансов администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.

5.5. Формы статистической отчетности, адрес, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

5.6. Состав бухгалтерской отчетности определяет Министерство финансов Российской Федерации и управление финансов администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.

VI. Прекращение деятельности

6. Деятельность Управления образования прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией на основании решения Собрания депутатов по представлению главы Няндомского муниципального округа Архангельской области.